

Notulen MR- vergadering dinsdag 27 juni 2023

Aanwezig: Marco, Sandra, Meta, Laurens, Leonie, Laila en Maud (notulist)

Afwezig: Jouke

1. Opening

2. Vaststellen agenda

De agenda is vastgesteld.

3. Vaststellen notulen en actielijst vorige vergadering

Deze zijn akkoord bevonden.

4. Mededelingen -

5. Directiepunten

a) **werkverdelingsplan.** Meta licht dit plan toe. PMR is akkoord.

b) **schoolgids.** Meta stuurt de punten van de schoolgids die gewijzigd zijn, (t.o.v. de vorige schoolgids) door naar de MR-leden. De oudergeleding en overige MR-leden zullen deze bekijken.

c) **extra vrije dag (donderdag 20 juni 2024) groep 8; dit is de dag na kamp.**

Oudergeleding van de MR is akkoord.

d) Het is officieel vastgesteld dat Laurens komend jaar weer een rol op meerdere scholen zal gaan invullen. Hij zal afwisselend bij ons op school aanwezig zijn. Meta zal, verdeeld over vier dagen, op de Vroonhoeve aanwezig zijn.

6. Vaste agendapunten

a) **update ontwikkeling schoolplan.**

Derde bijeenkomst is geweest. Tijdens de zelfevaluatie is er gekozen voor het onderwerp *ondersteuning in de school*; komend jaar komt o.a. de Stergroep te vervallen. Hoe kunnen we een goed ondersteuningsplan neerzetten? Dit wordt in een plan vastgelegd. De MR zal steeds in dit nieuwe plan meegenomen worden. April 2024 zal dit schoolplan vastgesteld worden.

b) vaststellen nieuwe vergaderdata

12 september 2023

31 oktober 2023

12 december 2023

6 februari 2024

19 maart 2024

23 april 2024

28 mei 2024

2 juli 2024

7. Ingebrachte agendapunten

a) formatie; met name het ondersteuningsplan.

Marco geeft aan dat het ondersteuningsplan goed is ontvangen bij de ouders. Hij vraagt zich af hoe dat in de praktijk gaat uitpakken; bijv. bij ziekte.

Laurens geeft aan dat bij ziekte het vervangingsbeleid geldt; het ondersteuningsplan zal er geen hinder van ondervinden.

Meta licht het plan, dat in samenspraak met de kleuterbouw gemaakt is, toe. Er komen vaste evaluatiemomenten om te kijken of het werkt en /of er waar nodig iets aangepast moet worden. Dit ondersteuningsplan zal binnenkort ook gedeeld worden met de kleuterouders.

Deel zonder directie

8. Nieuws uit de groepen. Kamp groep 8 was geslaagd.

9. Bespreken concept jaarverslag MR huidig schooljaar. Navraag doen bij Jouke.

10. Rondvraag

11. Sluiting

Actiepuntenlijst

Wie?	Wat?	Wanneer?
Allen	Punten voor GMR	Vóór iedere vergadering
Laurens	Digitale vaardigheden meenemen in beleid 22-23	2022- 2023

Laurens	Notulen bijwerken en op de website plaatsen.	Vóór de volgende vergadering
Meta	Inrichten TEAMS-omgeving voor de notulen (door EMJEE / Jan)	Voor augustus 2023 (eerste vergadering)
Maud/ Juke	Ook in conceptagenda voor volgend schooljaar: verkiezingen MR-ouderlid.	Voor augustus 2023 (eerste vergadering)
Leonie	Aan Juke vragen wat het jaarverslag inhoudt/wie het gaat samenstellen Aan Juke vragen of zij volgend jaar MR-lid wil blijven.	Deze week (week 26)